



**PROCES-VERBAL AL  
ȘEDINȚEI ORDINARE A ADUNĂRII GENERALE NAȚIONALE A  
COLEGIULUI MEDICILOR STOMATOLOGI DIN ROMÂNIA ("CMSR")  
DIN DATA DE 29 MARTIE 2024**

La data de 29 martie 2024, începând cu ora 10.00 a.m., s-au reunit membrii Adunării Generale Naționale a CMSR ("Adunarea Generală"), prin prezență fizică, în conformitate cu prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare ("Legea 95/2006"), și ale Regulamentului de Organizare și Funcționare a CMSR din data de 03.03.2023, adoptat prin Decizia Adunării Generale Naționale nr. 3/1AGN/2023 („Regulamentul”), cu participarea membrilor indicați în lista de prezență anexată prezentului proces-verbal de ședință, în cadrul,

**ȘEDINȚEI ORDINARE A ADUNĂRII GENERALE A CMSR**

Dl. Președinte al CMSR, Dl. Dr. Florin Lăzărescu, ia cuvântul de introducere și exprimă faptul că deschide prima ședință ordinară a Adunării Generale Naționale din mandatul 2023-2027 cu urări de bun-venit pentru colegii medici stomatologi din toată țara.

Dl. Dr. Dan Căminescu, secretar general al CMSR, continuă introducerea și conduce prima ședință a Adunării Generale Naționale din acest mandat împreună cu membrii Biroului executiv național. Înainte de a trece la aprobarea ordinii de zi, dl. Dr. Dan Căminescu face câteva precizări organizatorice cu privire la caracterul statutar al ședinței. În condițiile Regulamentului, trebuie să fie prezenți cel puțin 2/3 din totalul membrilor Adunării Generale, ceea ce presupune că este necesară prezența a 88 de membri ai Adunării Generale din totalul de 131. Pentru adoptarea deciziilor în mod valabil este necesară întrunirea unei majorități simple, mai exact jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți.

**1. Aprobarea Ordinii de zi**

Dl. Dr. Dan Căminescu trece la prezentarea și votarea ordinii de zi. Se solicită adăugarea unui punct la capitolul "Diverse" de către Dl. Dr. Nicolae Cazacu (București), propunere trimisă pe adresa de e-mail oficială a CMSR. Dl. Dr. Căminescu menționează că aceasta va fi luată în discuție în rubrica „Diverse”.

În urma exprimării votului membrilor Consiliului național, ordinea de zi este aprobată cu 124 voturi pentru și 1 vot împotriva.

**2. Prezentarea obiectivelor CMSR pe termen scurt, mediu și lung și raport de activitate al membrilor Biroului executiv național pentru primele 100 de zile de mandat**

Dl. Dr. Florin Lăzărescu începe prezentarea raportului preliminar al primelor 100 de zile de mandat atât al dumnealui în calitate de Președinte al CMSR, cât și al Comisiei de Imagine, Relații Interne și Internaționale pe care o conduce, urmând ca membrii din Biroul executiv național să prezinte un astfel de raport corespunzător activității acestora. Astfel, ca obiective strategice pentru mandatul 2023-2027, s-au identificat cinci puncte importante care sunt detaliate de Dl. Dr. Florin Lăzărescu:

- Armonizarea legislației cu nevoile actuale ale stomatologiei din România;
- Creșterea competențelor medicilor stomatologi;
- Stabilirea unui cadru concurențial corect în piața de stomatologie;
- Debirocratizare, comunicare și digitalizare la nivelul CMSR;
- Creșterea calității serviciilor stomatologice.

Se continuă cu prezentarea principalelor realizări în cele 100 de zile, și anume: aprobarea afilierii CMSR la structurile europene (FEDCAR), demararea unui audit financiar cu privire la activitatea CMSR și demararea Studiului privind starea sănătății orale, aspecte care vor fi detaliate de membrii Biroului executiv național în prezentările acestora.

Din perspectivă organizatorică, în primele 100 de zile de mandat, s-au format trei grupuri de lucru care au desfășurat acțiuni concrete cu privire la digitalizare, sprijinul acordat cabinetelor mici și mijlocii și din mediul rural, respectiv fonduri europene și pe toate cele trei grupuri au fost desfășurate acțiuni concrete. În ceea ce privește transparentizarea, a fost implementat un sistem de consultări publice, de transparență decizională, existând o vizibilitate totală a activității CMSR.

Din punct de vedere al reformării, membrii Adunării Generale regăsesc în mapele de lucru propunerea privind modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a CMSR și regulamentele comisiilor de specialitate, ale comisiilor de lucru, ale comisiilor de litigii, precum și regulamentul de organizare și desfășurare a ședințelor Consiliului național și ale Adunării generale naționale ale Colegiului Medicilor Stomatologi din România, care au fost adoptate în cadrul ședinței Consiliului Național din 28 martie 2024 și care vor intra în vigoare la data de 1 mai 2024. Dl. Președinte face precizarea că la nivelul Regulamentului de Organizare și Funcționare a CMSR nu există nicio modificare față de forma care se află în mapele de lucru și față de ce e public, în cadrul Consiliului Național fiind votată întocmai versiunea aflată în mapa de lucru a membrilor Adunării Generale, în timp ce în regulamentele anterior menționate există mici modificări.

Din perspectiva comunicării, dl. Președinte, Biroul executiv național și grupurile de lucru au inițiat întâlniri cu Ministerul Sănătății, cu CNAS, ANPC, ANMDMR, CMR, OMS, ASSMB și în următoarea perioadă se va organiza o întâlnire cu CNCAN. Toate aceste întâlniri au ca scop o colaborare interinstituțională și formarea unor grupuri de lucru comune. Totodată, se desfășoară lunar o întâlnire în grupul de lucru format de CMSR și CNAS ce reprezintă interesele comunității stomatologice din România.

La nivel de comunicare, Dl. Președinte amintește de tranziția domeniului „cmdr.ro” care era pe vechea titulatură și de obținerea drepturilor asupra noului domeniu „cmsr.ro” și faptul că există o actualizare a website-ului CMSR, nefiind în forma finală. Se urmărește formarea unui website comun la nivel național, atât pentru CMSR, cât și cu secțiuni dedicate fiecărui colegiu teritorial. La nivelul Comisiei de educație medicală continuă se regăsește Decizia de modificare a clarificărilor societăților naționale, iar Dl. Președinte anunță că, în urma acestei modificări, anul acesta au fost acreditați 82 de furnizori, față de 62 anul trecut, dintre care 30 de furnizori naționali față de 25 anul trecut, 7 furnizori regionali față de 9 anul trecut și 45 de furnizori locali față de 28 anul trecut. În primele 3 luni au fost acreditate 37 de evenimente față de 29 anul trecut: 32 de cursuri, față de 26 anul trecut, 2 conferințe care s-au păstrat la același număr cu anul trecut și 3 congrese față de un congres anul trecut. Dl. Președinte anunță plenul Adunării Generale că la ședința Consiliului Național din 28 martie 2024 s-a aprobat prelungirea cu încă 30 de zile a termenului de depunere de către furnizorii de educație medicală continuă acreditați în anul 2024 a dosarelor de acreditare pentru evenimente de tip conferință, simpozion sau congres pentru acest an.

În urma parteneriatului pe care CMSR îl are cu CMR, a fost primită o recomandare privind societatea cu care aceștia din urmă colaborează pe partea de GDPR, iar în momentul de față, CMSR este în legalitate și din acest punct de vedere. Dl. Președinte amintește de stabilirea grupului de lucru lunar cu CNAS și precizează că în mandatul anterior echipa tehnică la nivelul CMSR era formată din 3 secretare, iar în momentul de față există colaboratori, experți pe domeniul juridic, colaboratori IT, colaboratori în politici publice, tocmai pentru că CMSR este implicat în proiecte de anvergură și are nevoie de acești experți. În acest sens, CMSR a avut o poziție importantă la nivelul grupului tehnic de lucru pe Legea malpraxisului care era în dezbateri, CMSR neavând până la acel moment o poziție publică pentru acea Lege.

La nivel de digitalizare, Dl. Președinte indică faptul că Dl. Dr. Rareș Buduru va prezenta detaliile acestei aplicații care va schimba viața fiecăruia în bine. Referitor la comisiile, în cadrul Consiliului național de pe 31 ianuarie 2024, au fost votate comisiile de lucru și comisiile de specialitate. Dl. Președinte amintește comisia pe care o prezidează, respectiv Comisia de Imagine, Relații Interne și Internaționale și prezintă membrii care constituie această comisie. Ședința Adunării se continuă cu prezentarea membrilor comisiilor de specialitate. Dl. Președinte al CMSR amintește că în cadrul ședinței Consiliului Național din 28 martie 2024, s-a aprobat și regulamentul aplicabil acestor comisii și menționează că acestea vor avea un rol din ce în ce mai important în cadrul CMSR, atât în ceea ce privește ghidurile de bună practică, cât și implicarea lor în acreditarea lectorilor pe specialitățile fiecăruia.

Dl. Președinte CMSR trece în revistă componența comisiilor constituite la nivelul CMSR, începând cu Comisia de Imagine, Relații Interne și Internaționale și continuând cu comisiile de specialitate.

Dl. Președinte arată că la nivelul Comisiei de Stomatologie Generală a fost înregistrată o demisie, respectiv a Dlui. Prof. Dr. Andrian Sorin din Iași, care s-a retras din funcția de președinte al Colegiului Medicilor Stomatologi Iași, precum și din funcția de membru în această comisie.

Dl. Președinte prezintă în continuare raportul de activitate al Comisiei de Imagine, Relații Interne și Internaționale și arată că s-a început cu realizarea unui audit de strategie de comunicare pe anul 2024, s-a realizat o actualizare a website-ului CMSR și se va veni către membrii CMSR cu o propunere de design pentru noul logo al CMSR, astfel cum se poate observa și în mapele de lucru. Având în vedere multitudinea de apariții media, CMSR a semnat un contract cu o companie de profil care transmite echipei CMSR orice informații din mediul online sau al publicității scrise cu privire la activitatea CMSR. Au fost realizate și trimise două newsletter-e care au înregistrat o rată de răspuns de 71%, respectiv 54%. S-a îmbunătățit comunicarea pe social media (Facebook, Instagram și LinkedIn) și s-a constituit un canal oficial de whatsapp la care participării la ședință se pot abona, având 753 de urmăritori în acest moment. A avut loc o dezbateri live în urmă cu aproximativ o săptămână cu peste 200 de participanți care au pus întrebări referitoare la activitatea colegiului din primele 3 luni de mandat. La nivel de design, am schimbat culorile pe care le folosim și o varietate mai mică de fonturi și am urmat exemple de succes din website-uri de profil de la nivel internațional. Am organizat Zoom-uri live care au fost primite foarte bine de către colegii noștri pentru că facilitează comunicarea directă cu colegii din teritoriu.

Pe website-ul CMSR, care nu este în forma finală, există o hartă interactivă cu manifestările științifice acreditate EMC organizate în fiecare județ, precum și informații la zi cu privire la cursurile de educație medicală continuă de la data prezentă până la finalul anului. Se lucrează la hărți interactive pentru sediile fiecărui colegiu județean, există o funcție de "Căutare" după cuvinte-cheie care a fost solicitată de unii membri CMSR. Se intenționează a se merge și pe conținut video care vor fi folosite din ce în ce mai frecvent de către CMSR pentru o comunicare cât mai plăcută și facilă.

Pentru a ajunge la aceste rezultate s-a făcut împreună cu colegii de la comunicare o analiză de brand, fiind analizat logo-ul, mesajele, identitatea vizuală, poziționarea existentă a website-ului CMSR. Ca studiu de caz, a fost luat un exemplu de bune practici de la American Dental Association considerând că modalitatea prin care aceștia comunică este un model de urmat. În ceea ce privește poziționarea de brand, au fost identificate mesaje de comunicare pe care să le adresăm public: ”În fiecare zi, un pas în față pentru progres/digitalizare/educație/noi oportunități/Europa”, mesaj propagat și în campania electorală, fiind mesaje ușor de transmis și care au esență pentru politicile publice ale CMSR.

Dl. Președinte anunță că a fost realizat un plan de comunicare în zona de social media, fiind analizate toate aspectele privind comunicarea publică și menționează că organizarea de Zoom-uri live reprezintă un instrument important pentru facilitarea comunicării cu medicii din alte județe și colegiile teritoriale. Totodată, Dl. Președinte propune organizarea periodică a acestor live-uri.

Dl. Președinte prezintă propunerea de modificare a logo-ului CMSR care oferă o eleganță ce se dorește a fi adusă la nivelul medicilor stomatologi din România. Din punctul de vedere al biroului executiv național, este un pas în față la nivel de imagine și speră ca membrii CMSR să fie de acord cu propunerea prezentată.

Dl. Președinte mulțumește și acordă cuvântul colegilor din Biroul executiv național și continuă Dl. Dr. Rareș Buduru care prezintă raportul Comisiei de Studii și Strategie de Dezvoltare, pe care o coordonează, fiind o comisie nouă care va lucra în strânsă colaborare cu celelalte comisii existente. Dl. Dr. Rareș Buduru prezintă atribuțiile actuale ale acestei comisii conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a CMSR în vigoare, precum și membrii Comisiei care s-au întâlnit până acum într-o singură ședință desfășurată în format on-line.

Ca și obiective principale pentru acest mandat s-a stabilit digitalizarea a tot ceea ce înseamnă CMSR, care va avea trei direcții. În primul rând, vizează dezvoltarea unei aplicații care va transforma colaborarea dintre medici și colegiile teritoriale, respectiv colegiile teritoriale și CMSR. A doua direcție este un website național unitar, iar cel de-al treilea obiectiv privește un sistem de vot on-line pentru următoarele alegeri. De asemenea, printre obiectivele principale ale acestei Comisii se numără:

- a. implementarea ghidurilor de bune practici și protocoalelor unitare la nivel național;
- b. îmbunătățirea colaborării cu instituțiile statului / ministerele de resort în vederea promovării intereselor CMSR;
- c. elaborarea și implementarea strategiilor și politicilor necesare pentru dezvoltarea și îmbunătățirea practicilor medicale;
- d. identificarea de soluții pentru a atrage finanțare pentru CMSR.

Dl. Dr. Rareș Buduru prezintă acțiunile întreprinse până la acest moment, cele mai importante fiind: (i) formarea unui grup de lucru pentru atragerea fondurilor europene care va fi prezentat în continuare de Dna. Dr. Laura Ilian, (ii) participarea la realizarea și implementarea Registrului Național al Profesiionistilor în Sănătate care va fi în sistem digital și va facilita colaborarea interdepartamentală, precum și (iii) realizarea caietului de sarcini pentru obținerea de oferte în vederea dezvoltării aplicației digitale pentru CMSR, care va fi pe sistem ”My Account” și va ajuta la informarea rapidă a membrilor CMSR și la realizarea operațiunilor dintre colegiile teritoriale și CMSR prin intermediul acestei aplicații. De asemenea, se lucrează la un website național nou, care va include informații clare și actualizate și va conține module adresate fiecărui colegiu. Pentru acesta, urmează a se realiza un caiet de sarcini. Dl. Dr. Rareș Buduru prezintă caracteristicile și avantajele aplicației care va fi dezvoltată și stadiul la care se află proiectul de digitalizare la acest moment, precum și caracteristicile noului website național. De asemenea Dl. Dr. Rareș Buduru menționează grupul de lucru în vederea atragerii de fonduri europene care a făcut deja primii pași importanți, detalii urmând să fie prezentate de către Dna. Dr. Laura Ilian.

În continuare, Dl. Dr. Bogdan Bâldea prezintă raportul Comisiei de avizări și începe prin expunerea competențelor Comisiei stabilite de Regulamentul în vigoare, precum și membrii Comisiei. Ultima ședință a avut loc cu câteva zile în urmă și au fost făcuți câțiva pași importanți în ceea ce privește numărul de cetățeni străini care au solicitat avizarea de către CMSR. Din cei 11 analizați, au reușit să fie admiși 7. Ca proiecte importante, avem în vizor întocmirea unui protocol de examinare a medicilor străini pentru a fi transparent și clar. De asemenea, se dorește să se demareze propuneri legislative referitoare la practica ocazională și temporară, care să reglementeze anumite situații și să clarifice cadrul legal existent și să venim cu propuneri care să ajute și să înlesnească activitatea colegiilor locale. Se lucrează și la Ghidul național de avizare a cabinetelor stomatologice împreună cu colegii din Biroul executiv național și cu membrii din comisii și la Ghidul național unic de control.

Dna. Dr. Luminița Oancea continuă cu prezentarea Comisiei profesional-științifice din cadrul CMSR și cu realizările acestei comisii în primele 3 luni ale anului. Se prezintă componența comisiei care este formată din 3 departamente: departamentul EMC, departamentul Profesional Științific, departamentul Învățământ Postuniversitar.

Departamentul de Educație medicală continuă din cadrul Comisiei Profesional-științifice împreună cu Departamentul de Educație medicală continuă din Comisia de Imagine, Relații Interne și Internaționale, condusă de Dl. Președinte, Dr. Florin Lăzărescu, formează Comisia de Educație medicală continuă de la nivelul CMSR, care a avut o activitate intensă în această perioadă, având loc trei întâlniri, rezultatele fiind un număr crescut de lectori, de furnizori și de evenimente.

O altă parte a muncii Comisiei profesional-științifice a fost documentarea posibilităților de aderare a CMSR la un for european și s-au avut în vedere 3 entități (Council of European Dentist - CED, Federation of European Dental Competent Authorities and Regulator - FEDCAR și European Regional Organisation of FDI - ERO). Din cele 3 entități, s-a constatat că FEDCAR se potrivește cel mai bine activității și dezideratelor CMSR și s-a decis ieri aderarea la FEDCAR. Suntem preocupați să găsim elemente comune în atestarea diplomelor internaționale obținute de medicii în alte state.

Dna. Dr. Luminița Oancea arată că la nivelul Comisiei de EMC se are în vedere reforma Regulamentului de EMC, precum și stabilirea unui consens european și internațional de echivalare a punctelor de educație medicală continuă în stomatologie. Celelalte două departamente ale Comisiei profesional-științifice s-au întâlnit separat, ulterior stabilindu-se organizarea unor ședințe comune în vederea eficientizării activității. Comisia profesional-științifică este în același timp formată din toate comisiile de acest gen din țară și se acordă o importanță deosebită feedback-urilor primite de la colegiile teritoriale, sens în care s-a constituit un grup format din președinții acestor comisii de la nivel local care facilitează comunicarea deciziilor luate la nivel național. Aceștia au fost rugați să își exprime punctele de vedere asupra unor teme date, care au fost luate în vedere în discuțiile din cadrul Comisiei profesional-științifică de la nivel național.

În primele 3 luni ale anului, s-a deschis un dialog cu diverse instituții pentru clarificarea anumitor probleme, materializat în formularea a peste 40 de adrese care au primit un răspuns final. În urma intrării în vigoare a Ordinului Ministerului Sănătății nr. 63/2024 care reglementează modul de prescriere a antibioticelor, Comisia a reluat traducerea eronată a codurilor și va fi transmisă către Ministerul Sănătății pentru a fi făcute corecțiile necesare. Ordinul nu reglementează eliberarea medicamentelor pentru trusa medicală de urgență din cabinetele stomatologice, sens în care Comisia a formulat 3-4 adrese și împreună cu Colegiul Medicilor din România, a decis întocmirea unei proceduri unitare care să fie transmisă Colegiului Farmaciștilor din România pentru a stabili cum se va proceda în continuare, fără a fi necesară o prescripție către pacienți. Cu privire la trusa de urgență, s-au primit mai multe puncte de vedere din teritoriu pentru reevaluarea acesteia, sens în care s-a analizat fiecare raport în parte, urmând să fie trimisă

spre avizare către comisiile de specialitate o nouă componentă a trusei de urgență. Comisia s-a confruntat cu problematica administrării de acid hialuronic și botox în cabinetele de medicină dentară. Au fost trimise puncte de vedere și asupra acestui aspect. O altă problemă a fost ridicată de Colegiul Medicilor Stomatologi din București, care a solicitat Ministerului Sănătății să indice care este curricula competenței în implantologie, în acest caz fiind confruntată curricula medicului de stomatologie generală. S-a început un dialog cu forurile competente și se va anunța care este rezultatul final.

S-a realizat o statistică pentru astăzi care ne arată numărul de medici activi ai CMSR la nivel național, raportul între specialități în corpul profesional, proporția medicilor stomatologi și a medicilor specialiști pe fiecare colegii teritoriale și o situație pentru fiecare specialitate în parte, fiind prezentate live pe slide-uri în cadrul ședinței. O altă direcție a Comisiei este coordonarea comisiilor de specialitate și fiecare membru al Biroul executiv național coordonează una sau două dintre aceste comisii, direcția acestora fiind ghidurile de specialitate, tematica și bibliografia examenului de rezidențiat.

Ca obiective pentru anul 2024, Dna. Dr. Luminița Oancea vorbește despre alinierea la standardele europene a învățământului postuniversitar, dezvoltarea de cursuri, elaborarea de noi tematici și bibliografii pentru cursuri de rezidențiat, precum și tematicile concursurilor de post, identificarea de mecanisme legale pentru obținerea de titlu de medic stomatolog specialist pe baza vechimii în profesie.

### **3. Prezentarea raportului financiar-contabil pentru anul 2023**

Se continuă cu **Punctul 5 de pe ordinea de zi – Prezentarea raportului financiar-contabil pentru anul 2023**. Dna. Dr. Mariana Cărmămidă, în calitate de trezorier al CMSR, prezintă execuția bugetară pe anul 2023 începând cu prezentarea Comisiei socioeconomice, administrativă și financiar-contabilă pe care o conduce, respectiv membri și atribuțiile principale ale acesteia.

În ceea ce privește execuția bugetară, la finalul anului 2023 s-au constatat venituri în valoare de 5.745.017 RON care provin în principal din cuantumul cotizațiilor venite din teritoriu. Alte venituri constatate la finalul anului 2023 au provenit din acreditarea furnizorilor și evenimentelor de educație medicală continuă, adeverințe, taxe pentru analiza dosarelor medicilor stomatologi străini, taxe din analiza lingvistică a acestor medici, venituri din sponsorizări, dobânzi și alte venituri (recuperarea cheltuieli de judecată, recuperarea cheltuieli pentru alegerilor derulate în jud. Timiș și casarea mijloacelor fixe prin valorificare). Valoarea veniturilor pe fiecare categorie este prezentată în cadrul ședinței.

În ceea ce privește cheltuielile, la finalul anului 2023, acestea au avut o valoare totală de 5.053.551 RON și fost repartizate pe mai multe categorii: cheltuieli de funcționare, servicii poștale, de telefonie și internet, cheltuieli salariale, servicii externalizate (IT, reparații și amenajare, alte servicii), deplasări, cheltuieli de protocol, cheltuieli electorale, cheltuieli aferente cursurilor de sterilizare, evenimente socio-profesionale, precum și cheltuieli cu sponsorizarea (ajutoare sociale), care sunt detaliate în cadrul ședinței. Alte cheltuieli s-au referit la: amortizări, impozite, obiecte de inventar și alte cheltuieli. Făcând diferența între venituri și cheltuieli s-a constatat un excedent de 695.466 RON la final de 2023. Dna. Dr. Mariana Cărmămidă explică de unde provine acest excedent.

Conturile curente la finalul anului 2023 au fost distribuite la mai multe bănci (BT, Libra Bank, BRD) și sunt constituite 31 depozite la 3 bănci diferite. Există un cont dedicat sponsorizărilor, unități de fond, devize și avansuri de trezorerie. Dintre activele imobilizate, Dna. Dr. Mariana Cărmămidă menționează construcțiile ca fiind cele mai importante, reprezentate de sediul CMSR din Str. Lainici, precum și alte active importante precum concesiunile, brevetele, mobilier, aparatură, birotică.

Dna. Dr. Mariana Căramidă prezintă situația colectării cotizațiilor datorate CMSR de colegiile teritoriale în cotă fixă de 25%, care se virează către CMSR lunar, înaintea altor plăți, conform dispozițiilor Legii nr. 95/2006. Neplata cotizației de către colegiile teritoriale în termenele fixate către Consiliul național duce la aplicarea unor penalități. La finalul anului 2023, s-au încasat 4.984.605 RON din cotizații, existând o diferență de aproximativ 1.000.000 RON între ceea ce s-a încasat efectiv și ceea ce era datorat. În lunile următoare se va lucra împreună cu echipa extinsă pentru a avea un control mai eficient în ceea ce privește colectarea de cotizații atât la nivel național, cât și teritorial. S-a observat este că în colegiile teritoriale nu există un control atât de bun pentru că, în conformitate cu dispozițiile Regulamentului, este permisă întârzierea la plata cotizațiilor cu 6 luni, iar diferența ce apare între datorat și încasat la nivelul CMSR de 1.000.000 RON impactează de fapt mai mult colegiile locale.

În ceea ce privește colegiul teritorial Timiș, în anul 2023 nu s-a încasat cotizația aferentă, fiind o situație pe care o reglăm acum, având o relație și o colaborare foarte bună cu CMS Timiș, nemaexistând dificultăți în acest sens, și începând cu luna ianuarie 2024 s-a procedat la încasarea sumelor relevante și mulțumesc CMS Timiș pentru buna colaborare.

Dna. Dr. Mariana Căramidă adaugă faptul că bugetul Colegiului național alocat cotizațiilor din colegiile teritoriale este reprezentat în mare parte de câteva colegii, respectiv CMS București, care are peste 5.500 membri activi, CMS Cluj, Timiș și Iași, care au peste 1.000 membrii. Ne dorim să gândim o strategie pentru ajutorarea colegiilor cu un număr mai mic de membri care întâmpină dificultăți în acoperirea cheltuielilor colegiului teritorial.

#### **4. Raportul cenzorului autorizat la data de 31.12.2023;**

**Se trece la punctul 6 de pe ordinea de zi,** Dl. Președinte dă cuvântul Dlui. Expert contabil Georgescu Emilian, cenzor al CMSR, pentru prezentarea raportului de activitate aferent anului 2023. Dl. Georgescu mulțumește Dnei. Dr. Mariana Căramidă pentru detalierea făcută și indică faptul că nu va repeta cifrele prezentate de Dna. Dr. Mariana Căramidă, continuând cu prezentarea obligațiilor legale ale cenzorului și a actelor normative aplicabile. Dl. Georgescu menționează că raportul a fost întocmit în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare privind persoanele juridice fără scop patrimonial și că situațiile financiare ale CMSR pot fi aprobate de Adunarea generală numai dacă acestea sunt însoțite de raportul cenzorului efectuat conform legii. Dl. Georgescu indică faptul că situațiile financiare au fost întocmite respectând regulile admise, sub responsabilitatea conducerii CMSR, și că dumnealui, în calitate de cenzor, are rolul de verifica modul de întocmire a acestora și de a le certifica. În ceea ce privește contabilitatea, în urma verificărilor lunare efectuate, Dl. Georgescu a arătat că nu a identificat neconcordanțe și a concluzionat că aceasta este întocmită în conformitate cu prevederile legale. Totodată, din analiza soldurilor de bancă și casă, nu au reieșit diferențe între scriptic și factual. CMSR respectă legislația în vigoare privind contractele individuale de muncă, iar obligațiile fiscale au fost declarate și achitate conform legii. Așa cum a arătat și Dna. Dr. Mariana Căramidă, există un excedent bugetar aferent anului 2023, stabilit ca diferență între veniturile realizate și cheltuielile efectuate. Dl. Georgescu emite o recomandare în sensul ca expunerea bancară să fie făcută la mai multe bănci, având în vedere că în caz de faliment, banca garantează aproximativ 100.000 euro și că la acest moment depozitele se regăsesc la aceeași bancă. Toate datoriile care existau la finalul anului 2023 au fost achitate, iar la această dată CMSR nu mai figurează cu nicio datorie.

Dl. Georgescu prezintă concluziile sale cu privire la activitatea financiară aferentă anului 2023, după cum urmează: anul financiar s-a încheiat cu un excedent, nivelul lichidităților este destul de ridicat, nu sunt înregistrate datorii pe termen mediu și lung și există o expunere a disponibilităților existente la una dintre bănci. În final, dl. Georgescu certifică situațiile financiare CMSR, propune Adunării Generale aprobarea acestora pentru depunerea la Ministerul Finanțelor și confirmă rezultatele obținute pentru anul 2023.

## 5. Aprobarea situațiilor financiar-contabile la 31.12.2023

Dna. Dr. Mariana Cărămidă mulțumește Dlui. Georgescu și continuă cu mențiunea că **auditul financiar** este încă în curs de finalizare. Contractul a fost semnat în ianuarie 2024, iar conform contractului, termenul de finalizare pentru prima fază este de 5-6 săptămâni. Dna. Dr. Mariana Cărămidă indică faptul că încă nu s-a împlinit termenul contractului și că nu a fost primit raportul, în schimb, de îndată ce li se va comunica raportul, acesta va fi prezentat membrilor Adunării generale naționale.

Dna. Dr. Mihaela Băncescu, în calitate de cenzor al Colegiului Medicilor Stomatologi din Suceava, întreabă dacă se poate schimba sintagma de taxa percepută în taxă încasată referitor la cuantumul de 25% virat către CMSR întrucât în cazul membrilor suspendați pentru neplată, colegiul virează către CMSR bani neîncașați. Dna. Dr. Mariana Cărămidă recunoaște că există neclarități și că urmează să fie lămurite aceste aspecte, existând la acest moment o practică neunitară la nivelul colegiilor teritoriale. Se va elabora un protocol clar în următoarele luni pentru a stabili ce sume se vor vira către CMSR, astfel încât să existe un control mai eficient în teritoriu.

Dl. Președinte adaugă că în momentul în care va exista aplicația, se va facilita procesul de colectare a cotizațiilor.

În continuare, se supune la vot **execuția bugetară aferentă anului 2023 și se aprobă** cu 119 voturi pentru și o abținere, execuția bugetară pentru anul 2023 fiind aprobată. Dna. Dr. Mariana Cărămidă menționează că rezultatul auditului nu va afecta aprobarea execuției bugetare votate în cadrul ședinței Adunării generale naționale.

## 6. Prezentarea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2024

Se continuă cu **Punctul 8 de pe Ordinea de zi – prezentarea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2024**. Dna. Dr. Mariana Cărămidă prezintă taxele percepute la nivelul CMSR ca fiind următoarele: taxele pentru status profesional curent (adeverințele de membru/non-membru), taxe pentru analiza dosarelor cetățenilor străini, taxe pentru examinare lingvistică, taxele de evaluare a documentelor pentru acreditarea evenimentelor de educație medicală continuă, taxe pentru acreditarea furnizorilor, a publicațiilor și a evenimentelor de educație medicală continuă, precum și taxe pentru avizul CMSR de modificare a perioadei, locației sau modalității de desfășurare a formei de educație medicală continuă.

În fundamentarea bugetului pentru anul 2024 legat de cheltuielile salariale, la preluarea mandatului figurau 4 salariați, respectiv 3 secretare și o doamnă de serviciu cu fracțiune de normă. Ulterior s-a alăturat o echipă tehnică și s-a considerat necesară angajarea suplimentară a unor specialiști pe diferite domenii, cum ar fi un specialist IT permanent, un expert în politici de sănătate, un consilier care să asigure coordonarea departamentului de secretariat, un consilier în economie generală, aceștia fiind angajați cu fracțiune de normă, urmează să fie angajat și un consilier juridic. În luna septembrie 2023, a fost înregistrată o creștere salarială pentru angajații vechi cu 50% la salariul net. Dna. Dr. Mariana Cărămidă arată că odată cu începerea mandatului 2023-2027, în Biroul executiv național s-a mai adăugat un membru, respectiv un vicepreședinte. În vechea structură erau 6 membri, iar în prezent sunt 7, care se reflectă în cheltuiela aferentă indemnizațiilor Biroului executiv național. Se menționează că nu a fost modificată



valoarea indemnizației membrilor Biroului executiv național stabilită în anul 2022 și nici nu se intenționează majorarea acestei indemnizații. Dna. Dr. Mariana Căramidă prezintă totodată modalitatea în care se plătesc cheltuielile cu deplasare, indemnizațiile și diurna de la nivelul comisiilor constituite la nivelul CMSR și la nivel colegiilor teritoriale, astfel cum sunt reflectate în Regulamentul CMSR.

Există o serie de cheltuieli excepționale care sunt avute în vedere în anul 2024 și anume costurile cu auditul financiar, valoarea realizării Studiului de sănătate orală (care a început să fie organizat), validat și de Ministerul Sănătății, costurile proiectului de digitalizare, cheltuieli aferente gestionării litigiilor care au preluat dosarele de la foștii avocați, precum și taxa FEDCAR.

În ceea ce privește proiecția bugetară pentru anul 2024, se propune spre aprobare ca veniturile totale să fie în valoare de 6.430.000 RON, repartizate pe categoriile prezentate în cadrul ședinței, iar cheltuielile propuse se ridică la o valoare de 6.235.645 RON. Prin urmare, se aproximează un excedent bugetar aferent anului 2024 în valoare de 194.355 RON.

Dl. Dr. Florin Bogdan (Botoșani), propune că ar fi de ajutor pentru colegiile teritoriale mai mici ca indemnizațiile și cheltuielile de deplasare să fie suportate de CMSR pentru participarea la ședințele Adunării generale naționale. Dna. Dr. Mariana Căramidă răspunde că va efectua o simulare a impactului bugetar cu ceea ce înseamnă acest aspect și va comunica rezultatul, dar anticipează că impactul ar fi foarte mare pentru 131 de membri.

Dl. Dr. Corin Penciu (Sălaj), solicită o delegare din partea Adunării ca rectificările bugetare să fie transferate către Consiliul Național în limita sumelor aprobate de Adunarea Generală. E bine de luat în calcul constituirea unui fond de echilibrare bugetară pentru cheltuielile de funcționare ale colegiilor teritoriale mici, pentru viitor. Fondul s-ar accesa în anumite condiții în cazurile în care partea de operabilitate a sistemului nu poate fi susținută în plan local. De asemenea, Dl. Dr. Penciu, salută faptul că pentru prima dată în Adunarea Generală, s-au alocat fonduri pentru dezvoltare, ceea ce e un pas spre alinierea cu forurile internaționale. Ideile ridicate de Dl. Dr. Penciu vor fi analizate și luate în dezbateri.

Dna Dr. Blanka Petcu (Mureș) are o propunere: cheltuielile de deplasare și indemnizațiile pentru comisiile de lucru naționale să fie suportate de CMSR, nu de colegiile locale. Dna. Dr. Mariana Căramidă explică faptul că nu poate include pentru anul 2024 în buget aceste costuri pentru că nu există bază legală pentru asta, fiind reglementat prin Regulament.

Dl. cenzor Georgescu intervine și menționează că nu pot fi suportate de CMSR cheltuielile pentru județe, pentru că sunt persoane juridice diferite.

## **7. Aprobarea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2024**

Se continuă așadar cu **punctul 9 de pe ordinea de zi - Aprobarea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2024.**

Se supune la vot **proiectul de buget pentru anul 2024 și se aprobă** cu unanimitate de voturi a membrilor prezenți în sală (119 voturi).

## **8. Prezentarea și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a CMSR**

Se trece la **Punctul 4 de pe ordinea de zi – Prezentarea și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a CMSR.** Dl. Președinte amintește modalitatea de comunicare și de

transparență, sens în care s-au primit propuneri din teritoriu, acestea au fost analizate de Comisia pentru legislație, care au ajuns la Biroul executiv național și cu suportul departamentului juridic s-a ieșit în transparență decizională.

Dl. Președinte prezintă modificările față de forma Regulamentului care a fost trimisă în transparență decizională: în primul rând, ne referim la posibilitatea întreruperii activității pentru o perioadă de minimum o lună, înainte fiind de minimum 1 an; a existat o dezbateri intensă cu privire la introducerea obligativității participării la un curs de legislație și de prim ajutor, care sunt necesare, dar aceste prevederi au fost eliminate deocamdată până identificăm mecanismul potrivit de organizare a acestor cursuri.

Au existat totodată dezbateri la nivelul Consiliului național cu privire la acordurile de confidențialitate pe care Biroul executiv național le vede ca fiind obligatorii la nivelul comisiilor de lucru și de specialitate. Dl. Președinte reia părerea Biroului executiv național în sensul că dezbaterile de la nivelul comisiilor trebuie să rămână confidențiale, iar rezultatul asumat de întreaga comisie să poată fi făcut public, dacă este cazul. Dl. Președinte subliniază că acest acord de confidențialitate vine în aplicarea Legii nr. 95/2005 și vizează protejarea drepturilor membrilor comisiei, pentru a se asigura independență totală a acestora și pentru a lua decizii pertinente.

Altă temă de interes a fost reducerea numărului de mandate de la 5 la 2 mandate pe funcție în cadrul birourilor executive de la nivel național și local, subliniind faptul că este indicat să nu se schimbe întregul birou executiv, lucru care ar pune în pericol funcționalitatea biroului, aspect observat și în cadrul organismelor internaționale. Dl. Președinte adresează recomandarea ca la nivelul birourilor executive să rămână și să vină din spate, dacă vor, și dacă vor fi votați, unii din membrii biroului care vor continua pe altă funcție.

Dna. Dr. Ioana Vâță (Iași) ia cuvântul referitor la Art. 64 și Art. 97 din Regulament și solicită clarificări cu privire la tipurile de acorduri de confidențialitate care există la nivelul CMSR, respectiv cele de la nivel de comisie și cele de la nivelul biroului executiv național care ar conține o clauză suplimentară. Dl. Dr. Lăzărescu indică faptul că acordul de confidențialitate a fost făcut public la nivelul comisiilor și este standard la nivelul Ministerului Sănătății. La nivelul biroului executiv național există o clauză financiară suplimentară și a fost semnat de toți membrii biroului executiv. Dna. Dr. Vâță propune ca modelul de acord să se constituie în anexa la Regulamentul comisiilor. Dna. jurist Ada Cireap explică faptul că anexarea nu se impune întrucât acordul este deja public, iar Regulamentul trebuie să prevadă situațiile specifice, nu cele generale. Totodată, acest aspect nu s-a regăsit printre propunerile venite din teritoriu.

Dna. Dr. Simona Petruț (Baia Mare) arată că, potrivit Regulamentului, indemnizația membrilor din comisiile de lucru se va plăti din bugetul colegiilor teritoriale, iar indemnizația membrilor comisiilor de specialitate se asigură din bugetul CMSR. Se dorește o variantă legală pentru acoperirea indemnizațiilor eferente comisiilor de lucru astfel încât să fie achitate din bugetul Consiliului Național. Dl. Dr. Lăzărescu explică faptul că pentru comisiile de specialitate nu se prevedea cine achită aceste cheltuieli. S-a reglementat că nu există remunerație sau indemnizații în cadrul comisiilor de specialitate, ci, după caz, se vor putea stabili onorarii pe proiecte punctuale. Dl. Președinte apreciază că analiza unui impact financiar de preluare a altor costuri de la teritoriu la național se impune înainte de a răspunde cererilor membrilor Adunării.

Dna. Dr. Petruț arată că la Art. 89 lipsește litera k) după transparența decizională. Dna. jurist Ada Cireap explică faptul că un colegiu teritorial a sesizat la suprapunerea literei c) cu litera k), motiv pentru care au fost unite cele două prevederi.

Dl. Dr. Dan Căminescu amintește că există o eroare de numerotare la Art. 11 care va fi corectată.

Dna. Dr. Petruț dorește explicarea dispozițiilor la Art. 24 care stipulează că cetățenii străini nu plătesc taxele pentru avizare. Dna. jurist Ada Cireap menționează că Legea nr. 95/2006 prevede că toți cetățenii străini care beneficiază de drept de muncă temporar sunt scutiți prin lege de la plata anumitor taxe. Dl. Președinte adaugă ideea că mai multe modificări ale Regulamentului implică modificarea Legii nr. 95/2006, și din acest motiv, s-a ales să se modifice Regulamentul în două etape, a doua fiind după modificarea Legii nr. 95/2006.

Dna. Dr. Petruț continuă spunând că numărul de mandate diminuat de la 5 la 2 este de fapt crescut de la 5 la 8. Dl. Președinte explică faptul că se dorește accesarea colegilor bine pregătiți în aceste funcții și îndeamnă să se privească spre viitor, nu spre trecut.

Dna. Dr. Carmen Marcu (Galați) reia discuția cu privire la Art. 542 alin. (4) din Legea nr. 95/2006 și propune ca pentru asigurarea independenței totale, comisiile de disciplină să fie alese prin buletin de vot. Dl. Președinte arată că nu s-a venit cu această propunere din teritoriu și din punct de vedere procedural, orice modificare a Regulamentului trebuie să urmeze un traseu, respectiv trece pe la Comisia pentru Legislație, apoi în Consiliul Național și, în cele din urmă, ajunge la Adunarea generală națională. Totodată, e un aspect de luat în considerare la următoarea modificare a Regulamentului.

Dna. Dr. Carmen Albu (Cluj) aduce în discuție Art. 13 din Regulament care indică faptul că se plătește cotizația și pe perioada suspendării. Dl. Președinte indică faptul că aceasta este o propunere venită de la colegiul teritorial din București, precum și de la alte colegii teritoriale și se referă la situațiile în care anumiți colegi nu achită cotizația, în principiu din rea-credință. Se consideră că această prevedere este de bun augur din perspectiva finanțării colegiilor teritoriale. Dna. Dr. Albu continuă cu Art. 64 și Art. 97 din Regulament cu privire la acordurile de confidențialitate și propune ca obligația să se refere doar la terți, nu și la organele de conducere. Referitor la Art. 115 care prevede cele 2 mandate pe funcție, părerea celor din Cluj a fost de 2 mandate succesive, fără a se menționa pe funcție. Dna. Dr. Albu punctează ideea de continuitate, dar consideră că rațiunea din spate trebuie să fie diferită. În continuare, Dna. Dr. Albu face referire și la Art. 118 și consideră că interimatul de maximum 12 luni este nejustificat de mare, 90 de zile fiind suficiente pentru rezolvarea situației la nivel intern. Totodată, se punctează că propunerea de interimat este făcută de biroul executiv. Dl. Președinte adaugă faptul că în situația de la Iași, consiliul colegiului teritorial a făcut propunerea și a ales membrul interimar și că este vorba de o prevedere din vechiul regulament. O ultimă intervenție a Dnei. Dr. Albu se referă la Art. 121 alin. (2), subpunctul (ii) cu care dna. Dr. Albu nu este de acord deoarece absența nemotivată poate fi justificată ulterior derulării ședinței, chiar dacă nu a fost anunțată la secretariat. Dna. jurist Ada Cireap explică faptul că toate propunerile din teritoriu au fost contorizate și s-a luat o decizie în funcție de majoritatea propunerilor. Acest articol vizează situațiile de sănătate care presupun o imposibilitate fizică de a anunța absența anterior începerii ședinței și se consideră oportună acordarea acestui beneficiu.

Dl. Dr. Nicolae Cazacu (București) adresează felicitări învingătorilor și indică faptul că toată lumea își pune speranțele în Dl. Dr. Florin Lăzărescu, care are alături de dumnealui colegii din teritoriu. Dl. Dr. Cazacu atrage atenția asupra Art. 11 alin. 2 litera b) din Regulament și propune spre clarificare unitatea de timp pentru ciclul de educație medicală continuă (pe an sau pentru 5 ani). Dl. Dr. Cazacu recomandă să fie utilizată formula de 5 ani, conform Legii nr. 95/2006. Dna. jurist Cireap explică faptul că Legea nr. 95/2006 conține două prevederi: (i) medicul poate fi suspendat doar dacă nu întrunește numărul de credite pe perioada de 5 ani și (ii) dreptul Consiliului Național de a reglementa sistemul de Educație medicală continuă. Regulamentul EMC în vigoare impune punctajul minim de 24 credite pe an și 40 de credite pentru medicii stomatologi pensionari. Dacă medicul nu întrunește 200 de credite pe durata a 5 ani, acesta va fi

suspendat din din calitatea de membru, dar dacă nu îndeplinește punctajul minim anual, Biroul executiv atenționează medicul și îi pune în vedere să recupereze într-un anumit termen.

Dl. Dr. Cazacu supune Adunării spre analiză Art. 11 alin. (5) și întreabă dacă decizia biroului executiv se poate ataca la instanță de medicul stomatolog nemulțumit. Dna. jurist Cireap arată că orice decizie luată de o autoritate se poate ataca conform regulilor generale de contencios administrativ sau civil.

Dl. Dr. Cazacu menționează Art. 33 alin. (1) litera d) care a fost scos și care prevedea faptul ca AGN să poate fi convocată de majoritatea membrilor Adunării. Dna. jurist Cireap explică faptul că din perspectivă tehnică, Adunarea generală națională e condusă de Biroul executiv național și poate fi convocată de o persoană care deține o funcție de execuție și care are mandat în acest sens. Prin urmare, din considerente de tehnică legislativă, nu există posibilitatea ca medicii din Adunarea Generală să convoace ședința.

În continuare, Dl. Dr. Cazacu solicită clarificări privind interpretarea Art. 38 din Regulament. Dna. jurist Ada Cireap confirmă că e nevoie de îndeplinirea condițiilor de cvorum și majoritate la momentul votului. Dl. Dr. Cazacu indică faptul că Art. 47 din Regulament există o contradicție între puterile președintelui CMSR și ale Biroului executiv național. Dna. jurist Cireap arată că nu se acordă un drept suplimentar președintelui CMSR, fiind reglementată de Legea nr. 95/2006 atribuția președintelui de reprezentare în fața instituțiilor publice.

Dl. Dr. Cazacu atrage atenția în continuare asupra Art. 56 lit. c), întrebând cine are în concret competența de a formula propuneri și care este finalitatea acestora. Dna. jurist Ada Cireap indică art. 512 alin. (2) lit. a) din Legea 95/2006 care prevede posibilitatea Consiliului Național de a participa, împreună cu Ministerul Sănătății, la stabilirea cifrei de școlarizare în domeniul stomatologic. Dl. Dr. Cazacu propune reiterarea în Regulament a acestei situații.

Dl. Dr. Cazacu aduce în discuție Art. 69 lit. h) și amintește că în mandatul 2011-2015 un coleg a fost vânat și biroul executiv a considerat vădit nefondată plângerea și întreabă dacă există o separație între legislativ și executiv. Dna. jurist Ada Cireap confirmă existența unei separări a puterilor.

Dl. Dr. Cazacu întreabă dacă Art. 97 alin. (6) se aplică prin similitudine și dezbaterilor din cadrul Adunării generale naționale. Dna. jurist Ada Cireap confirmă că acest articol se aplică la comisiile de lucru de la nivel teritorial.

Dl. Dr. Cazacu continuă cu Art. 115 și supune discuției oportunitatea completării Art. 115 cu perioada de referință a mandatului. Dna. jurist Cireap explică faptul că doar legea penală mai favorabilă poate să retroactiveze și nu există cadrul constituțional pentru a retroactiva și legislațiile din domeniul civil, astfel legea se va aplica de la data intrării ei în vigoare pentru viitor. Dl. Dr. Cazacu solicită clarificarea faptul că este vorba de 2 mandate pe viață / pe durata funcționării CMSR. Dna. jurist explică faptul că trebuie acordat dreptul membrilor CMSR de a alege pe criterii de performanță, fără a impune limitări stricte.

Dna. Dr. Sonila Stefoni (Hunedoara) pune în discuție Art. 121 din Regulament și propune să fie limitat numărul de absențe motivate și să se cumuleze numărul de absențe din Consiliu și din comisii. Legat de confidențialitate, Dna. Dr. Stefoni indică necesitatea introducerii unei definiții a confidențialității și să se prevadă excepția situației în care este afectată etica și conduita profesională a medicilor stomatologi. Totodată, se face mențiune că nu există o fișă a postului pentru trezorerier. Dl. Dr. Căminescu reamintește că textul vizează comisiile de lucru sau de specialitate, iar acestea sunt formate din membri ai Consiliului Național și îndeplinesc rol de experți la nivelul comisiei, nu de reprezentanți aleși ai medicilor din teritoriu. Dna. jurist Ada Cireap adaugă faptul că toate materialele care vor fi dezbătute, vor fi transmise cu cel puțin

72 de ore înaintea ședințelor. Dna. jurist continuă cu explicații privind activitatea trezorerului care are atribuția de a verifica legalitatea documentelor financiar-contabile.

Dna. Dr. Delia Cârlan (Tulcea) supune atenției faptul că Art. 120 alin. (1) lit. a) și alin. (2) contravine Art. 119 privind regula că revocarea din funcție se face de către forul care l-a ales. Dna. jurist oferă explicații arătând că Art. 119 reprezintă cadrul legal general, iar Art. 120 este o situație de excepție care se reglementează distinct, în concordanță cu prevederile art. 532 al. 3 din Legea 95/2006

Dna. Dr. Daniela Bică (Constanța) menționează că Art. 7 punctul c) încalcă Legea nr. 95/2006 care prevede perioada de 6 luni pentru plata cotizației. Dna. jurist Cireap arată că sintagma trebuie interpretată în spiritul legii sănătății. Dna. Dr. Bică continuă cu Art. 9 pct. (1) din Regulament care menționează că medicii stomatologi dețin calitatea de membri CMSR. În acest sens, dna. Bică pune în discuție procedura de transfer și taxele plătite de medicii stomatologi. Dna. jurist Cireap acordă explicații asupra teritorialității exercițiului profesiei și clarifică faptul că textul are în vedere transferul pe teritoriul unui alt județ.

În continuare, dna. Dr. Bică face referire la dispozițiile din Legea nr. 95/2006 și propune introducerea unui articol suplimentar la finalul Regulamentului, prin care membrii CMSR care ies la pensie să li se distribuie cota parte din patrimoniul total al CMSR și al consiliului local la care au cotizat. Dna. jurist Cireap menționează că această propunere a venit din mai multe județe și, în urma analizelor, nu a fost aprobată, prin urmare nu se mai poate modifica la acest moment, votul făcându-se astăzi în bloc. Orice alte propuneri de modificare a Regulamentului, vor fi primite de Comisia pentru Legislație și analizate cu ocazia unei noi etape de modificări.

Dna. Dr. Bică supune clarificării dacă noțiunea de „terți” din Art. 64, are în vedere persoane din CMSR sau din afara corpului profesional. Dna. jurist Cireap arată că este vorba despre oricine din afara comisiei respective. Dna. Dr. Bică adaugă faptul că Art. 16 conține o neconcordanță cu art. 544 din Legea nr. 95/2006 în ceea ce privește interdicția exercitării profesiei și suspendarea exercitării profesiei. Dna. jurist Cireap arată că cele două instituții sunt distincte, iar instanța de judecată este independentă față de CMSR și față de organele locale teritoriale.

Dl. Președinte CMSR intervine și propune să se treacă la vot.

Dna. Dr. Smărăndița Păcuraru expune faptul că în momentul în care s-au primit din teritoriu propunerile de modificare a Regulamentului, acestea au fost analizate de Comisia pentru Legislație și Asigurări de Sănătate, prin cele două departamente ale Comisiei, și indică faptul că a venit cu propunerea desfășurării unui curs de legislație, la care s-a renunțat din cauza opoziției create.

În cele ce urmează, se trece la vot, fiind prezente în sală 122 de persoane. Se înregistrează următorul rezultat:

- 1 vot împotriva;
- 15 abțineri;
- 106 voturi pentru.

Prin urmare, noul **Regulament de Organizare și Funcționare a CMSR** este **aprobat** și va fi transmis spre publicare în Monitorul Oficial, cu data de intrare în vigoare 1 mai 2024.

Dl. Dr. Lăzărescu dă cuvântul Dnei. Dr. Smărăndița Păcuraru, în calitate de președinte a Comisiei pentru Legislație și Asigurări de Sănătate. Dna. Dr. Păcuraru prezintă componența Comisiei și membrii care fac parte din cele două departamente, Departamentul Asigurări de Sănătate și Departamentul de Legislație.

Activitatea Comisiei a constat în gestionarea situației legate de sumele restante neachitate de către CNAS și analiza problematicii diminuării bugetului rezervat serviciilor de stomatologie. Dna. Dr. Păcuraru prezintă modificările aduse de O.U.G. nr. 34/2023, lucru care a generat emiterea unui proiect de lege de aplicare a H.G. nr. 521/2023 care modifică modalitatea de funcționare a plafoanelor la care au acces medicii care lucrează în contract cu casele de asigurări. CMSR a înaintat o adresă către CNAS pentru a-și exprima punctul de vedere, iar răspunsul autorității a fost că actul normativ produce efecte până la finalul anului 2025. În ceea ce privește bugetul acordat, Dna. Dr. Păcuraru consemnează mai multe intervenții în media și, în urma negocierilor, s-a ajuns la plafonul inițial de 6.000 lei/medic specialist în mediul urban, care vor fi valabile până la 30 iunie. Cu această ocazie, Dna. Președinte a CNAS a lansat provocarea efectuării Studiului de sănătate orală care a fost inițiat și lansat oficial luni, în data de 25 martie 2024. Dna. Dr. Păcuraru vorbește în continuare despre constituirea grupului de lucru CMSR – CNAS, precum și despre clarificări cu privire la sistemul e-Factura și agrearea unui nou pachet de servicii de bază. În acest sens, se va realiza o grilă mai detaliată pentru fiecare manoperă stomatologică.

În Departamentul de Legislație, s-a constituit grupul de lucru de la nivelul Ministerului Sănătății cu privire la legislația de malpraxis și cu ajutorul dnei. avocat Romana Petre, s-a reușit recuperarea unor pași care nu s-au făcut de la momentul inițierii acestui grup. Dna. Dr. Păcuraru detaliază acțiunile realizate împreună cu ORDA și UPFR pentru a se putea respecta Hotărârea CJUE prin care în cabinetele medicale se poate pune muzică, fără atragerea unor amenzi / taxe suplimentare. Totodată, se menționează demararea discuțiilor cu ANMDMR și de obținerea acordului autorității de a avea grile unitare de control în țară.

Dna. Dr. Păcuraru reiterează că la nivelul Comisiei au fost analizate toate propunerile de modificare a Regulamentului de Organizare și Funcționare a CMSR, în ședințe comune ale ambelor departamente. Comisia a primit observații din teritoriu doar asupra anumitor articole din Regulament.

Dl. Președinte acordă cuvântul Dnei. Dr. Laura Ilian, membră a Departamentului de Accesare Fonduri Europene, pentru a face o prezentare cu privire la posibilitățile de finanțare din fonduri europene. Dna. Dr. Ilian încurajează membrii Adunării Generale să adreseze întrebări și idei de proiecte pe adresa de e-mail a secretariatului CMSR. Prezentarea se concentrează pe posibilitățile de accesare de fonduri europene nerambursabile de către CMSR și de cabinetele medicale de tip S.R.L., nu de persoane fizice, CMI, PFA. Dna. Dr. Ilian prezintă liniile de finanțare identificate pentru dezvoltarea de programe de formare medicală continuă, digitalizarea sistemului medical și dezvoltarea Observatorului Național de Date în Sănătate. În acest sens, CMSR va trimite un comunicat cu aceste linii de finanțare pentru a putea fi distribuite în teritoriu, vizându-se crearea unei comunități pentru ca cei care doresc finanțare să găsească facil informațiile necesare. Dna. Dr. Ilian menționează mecanismul de finanțare EU4Health și face apel la colaborarea membrilor CMSR doritori întrucât termenul de depunere este 16.06.2024. Un obiectiv al Comisiei este crearea unei infrastructuri medicale stomatologice mai bine organizată în special în zonele deficitare și în zonele rurale. Dna. Dr. Ilian prezintă posibilitățile de finanțare concrete: *Femeia antreprenor*, *POR 121.A*, *Electric-UP-2 ediția 2024*, precum și link-uri utile care vor fi incluse și în comunicatul CMSR către teritorii.

Dl. Președinte acordă cuvântul Dlui Dr. Căminescu pentru a prezenta raportul de activitate al Comisiei de Secretariat pe care o prezidează. Dl. Dr. Căminescu prezintă componența și atribuțiile Comisiei care asigură funcționalitatea comisiilor de la nivelul CMSR și a ședințelor organelor de conducere ale CMSR.

Dl. Dr. Căminescu face o prezentare a cifrelor relevante, indicând faptul că fluxul de documente care trece prin secretariat, iar la nivelul anului 2023, s-au contabilizat 3.115 de intrări și ieșiri de documente, ceea ce subliniază modalitatea de dialogare cu instituțiile și cu birourile locale. În primele trei luni ale anului 2024,

au fost înregistrate peste 1.100 de documente, marcând o creștere cu 40% față de media trimestrială a anului anterior, care a fost și an electoral. Alte activități ale Comisiei de Secretariat se referă la prezența la prima ședință a grupului de lucru de la nivelul Ministerului Sănătății cu privire la Registrul Național al Profesioniștilor din Sănătate. Dl. Dr. Căminescu menționează și prezența ca observator desemnat la Vâlcea cu ocazia organizării unei noi runde de alegeri și prima întâlnire cu ANPC în care au fost demarate discuțiile cu privire la colaborarea interinstituțională și la modalitatea de organizare a controalelor de către ANPC la nivelul cabinetelor medicale. Din grupul de lucru pentru litigiile CMSR fac parte Dl. Dr. Căminescu, Dl. Dr. Lăzărescu și echipa de avocați care se ocupă de procesele în derulare.

## **9. Prezentare raport de activitate Comisia de Disciplină pentru anul 2023**

Dl. Președinte prezintă raportul de activitate al Comisiei de Disciplină, adică **punctul 3 de pe Ordinea de zi**. Raportul este făcut public pe website-ul CMSR și se regăsește în mapele de lucru ale membrilor Adunării. Rezumând, au fost înregistrate 11 cazuri soldate cu muștrare, 2 cazuri în care s-a aplicat avertismentul, un caz cu vot de blam și un singur caz cu ridicarea dreptului de liberă practică, s-a stins acțiunea disciplinară în 13 cazuri, în două cazuri a fost amânată cauza și împăcarea amiabilă s-a realizat la nivelul unui caz.

Din sală se adresează o întrebare privind necesitatea constituirii unei comisii de litigii la nivelul fiecărui colegiu teritorial. Dl. Președinte ia cuvântul și răspunde că aceste comisii trebuie constituite și la nivel teritorial.

Dna. Dr. Bică (Constanța) întreabă când își poate relua activitatea un medic stomatolog sancționat cu interdicția exercitării profesiei pe termen de trei luni. Dna. jurist invocă dispozițiile Legii nr. 95/2006. După cele 3 luni, medicul poate relua activitatea, iar un an mai târziu se șterge sancțiunea din cazierul profesional. Dna. Dr. Bică adresează întrebarea dacă Comisia Superioară de Disciplină are calitate conform legii să reglementeze fapte care nu țin de exercitarea profesiei. Dna. jurist Cireap invocă dispozițiile Art. 540 din Legea nr. 95/2006 pentru definirea abaterilor disciplinare, menționând că doar asupra acestora se poate pronunța Comisia Superioară de Disciplină. Cazurile de malpraxis nu intră în atribuțiile colegiilor, iar competența aparține doar instanței de judecată sau comisiilor din cadrul DSP.

Dl. Dr. Dan Slăvescu (Bihor) întreabă ce procedură se urmează dacă nu se găsesc elemente care pot duce la o conciliere între doi medici. Dna. jurist spune că procedura în fața Comisiei de Litigii este una prealabilă și are drept scop împăcarea pe cale amiabilă. Dacă nu se reușește, medicul are opțiunea de a formula plângere direct la Comisia de Disciplină sau la instanța de judecată.

## **10. Diverse**

Se trece la **punctul 10 de pe Ordinea de zi, capitolul Diverse**. Dl. Dr. Căminescu aduce la cunoștință faptul că în ședința de ieri, 28.03.2024, a Consiliului Național au fost aprobate Regulamentele de desfășurare a ședințelor Consiliului național și Adunării generale naționale, Regulamentele de funcționare a comisiilor de lucru, a comisiilor de specialitate și a comisiilor de litigii, care vor intra în vigoare în data de 1 mai 2024, moment în care va intra în vigoare și noul ROF. Față de forma regulamentelor din mapa de ședință se vor regăsi câteva modificări în formele publicate pe website și Dl. Dr. Căminescu procedează la detalierea acestora:

- 1) Referitor la Regulamentul ședințelor, la Art. 13 se va referi doar la ședințele Adunării generale naționale;
- 2) În ceea ce privește transmiterea materialelor de studiu, termenul a fost extins la 72 de ore;

3) În ceea ce privește Regulamentele comisiilor de lucru și comisiilor de specialitate sunt 2 modificări: numărul absențelor nemotivate a fost redus de la 3 la 2 și s-a eliminat tipurile de ședințe ad-hoc, curente și tematice.

La Comisia de Litigii, regulamentul este în concordanță cu ce există în mapele de lucru ale membrilor Adunării.

Dl. Dr. Cazacu (București) dorește să supună la vot propunerea ca Adunarea Generală să mandateze Biroul executiv național care să stabilească o întâlnire cu Ministerul Educației pentru a discuta cifra de școlarizare, respectiv numărul de locuri scoase la admitere de facultățile de stomatologie din România, chiar dacă nu există un precedent pentru o asemenea discuție.

Dl. Președinte amintește faptul că au fost demarate discuții în acest sens și că a fost stabilită o întâlnire. Totodată, nu consideră necesară supunerea la vot a acestui aspect.

Dna. Dr. Rodica Dascălu (Bacău) prezintă în continuare propunerile colegilor din consiliul colegiului teritorial. Legat de medicii suspendați care lucrează în continuare, solicită clarificarea dacă, potrivit noului Regulament, este necesară anunțarea Direcției de Sănătate Publică. Dna. jurist Cireap indică faptul că Legea nr. 95/2006 a prevăzut dintotdeauna că se anunță direcțiile de sănătate publică și angajatorii asupra cazurilor de suspendare. Altă problemă se referă la cei care efectuează lucrările de reparații a aparatului stomatologic în jud. Bacău pentru că nu sunt suficienți și stabilesc prețurile discreționar. În acest sens, Dna. Dr. Dascălu adresează rugămintea către CMSR de a găsi o soluție. Dna. Dr. Păcuraru intervine și spune că au fost inițiate discuții cu ANMDMR care au sesizat numărul scăzut al inginerilor pentru aparatura medicală. Dna. Dr. Dascălu ridică problema organizării unui congres gratuit cu prezență fizică pentru care CMSR să suporte toate costurile (lectorii, sala, etc.), în contextul înregistrării unui excedent bănesc nivel național. Dna. jurist Cireap spune că CMSR are atribuția de autorizare a furnizorilor de educație medicală continuă și din acest motiv, nu are voie să organizeze aceste evenimente. O altă rugămintă a Dnei. Dr. Dascălu ar fi să se stabilească unitar, la nivel național, documentele pe care sunt înregistrați pacienții în cabinetele stomatologice (registru, fișă, acord etc.). Dna. Dr. Păcuraru spune că stabilirea unei grile unitare de control este una dintre prioritățile grupului de sprijin pentru cabinetele mici și mijlocii, astfel ca toți colegii din teritoriu și inspectorii de control din fiecare județ să urmeze același protocol în situația efectuării unui control. Dna. Dr. Dascălu întreabă dacă se poate stabili același preț minimal pentru asigurările de malpraxis la nivel național. Dna. Dr. Păcuraru spune că s-a inițiat dialog cu UNSAR pentru a se soluționa problemele și pentru a se face asigurare de malpraxis în baza diplomei de licență. Dna. Dr. Dascălu supune atenției faptul că în noul Cod deontologic a dispărut dispoziția că nu se poate da garanție pentru actele medicale. Dna. Dr. Păcuraru explică faptul că modificarea actelor normative ale profesiei se va realiza în etape și că va urma modificarea Codul deontologic al medicului stomatolog.

Dl. Dr. Sebastian Lupu (Iași) întreabă pe ce perioadă de timp se păstrează documentele membrilor colegiului teritorial și ce procedură trebuie să se urmeze din perspectiva GDPR. Dna. jurist Cireap spune că se prevede un termen de 50 de ani în Legea arhivelor naționale nr. 16/1996, existând și posibilitatea arhivării electronice. Aceleași reguli se aplică și fișelor medicale, chiar dacă termenul maxim pentru a ataca medicul în instanță este de 5 ani. Prin urmare, pacientul are dreptul de a fi uitat și după 5 ani se pot distruge documentele care conțin datele cu caracter personal. Dna. jurist Cireap recomandă ca fișa pacientului să fie completă și să fie păstrată întrucât reprezintă o formă de protecție a medicului în cazul unui litigiu.

Dna. Prof. Dr. Irina Zetu exprimă faptul că ziua de astăzi a fost o surpriză plăcută, e un semn foarte bun că se poate dialoga și că majoritatea oamenilor au rămas în sală, înseamnă că ne interesează și că ne dorim ca



lucrurile să meargă bine la nivelul Colegiului. Dna. Prof. Dr. Irina Zetu adresează rugămintea către membrii Adunării Generale de a rămâne activi, de a rămâne aproape și de a merge mai departe doar împreună.

Dna. Dr. Iulia Săveanu (Iași), coordonator al Disciplinei de Prevenție Oro-Dentare, propune încheierea de către 27.000 medici a unor contracte cu CNAS, cu plafon nelimitat măcar pentru copiii până la 18 ani și invocă studiile cu privire la starea de sănătate oro-dentară pe categorii de vârstă.

Dl. Președinte, Dr. Florin Lăzărescu, constată că toate punctele de pe ordinea de zi a ședinței au fost parcurse și declară încheiată ședința Adunării Generale Naționale cu mulțumiri pentru participanți.

**Anexa:** lista de prezență.

Redactat și semnat astăzi, 11.04.2024.

Dr. Florin-Dan-Cezar Lăzărescu  
Președinte CMSR

---